



244Dno-2023-663

Kiinteistökaupan purku, 26294-11, Rn:o 4:675

Kempeleen kunta / Maankäyttöpäällikkö ja yksityishenkilöt ovat allekirjoittaneet 16.4.2024 kauppakirjan, jolla kunta myi Linnakankaan alueelta n. 1040 m² suuruisen omakotitontin 26294/11 (Kaukomieli 9) hintaan 41600 €, joka on sisältänyt varausmaksua 1500 €. Lisäksi ostajat ovat maksaneet tontin lohkomiskuluja 1000 €. Ostajat ovat pyytäneet, että kunta ostaisi rakentamattoman tontin takaisin, koska heillä ei ole mahdollisuutta rakentaa. Kauppakirjan ehtojen mukaisesta rakentamattomasta tontista ei saa myydä muulle kuin kunnalle. Tontti oli arvонnan perusteella myytävänä syksyn 2023 tonttihaussa.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 7 luvun 2 § mukaan maankäyttöpäällikkö päättää asiasta.

Päätös

Päätän, että kunta purkaa korttelin 26294 tontin 11 kaupan ja palauttaa tontista maksetun kauppahinnan, josta vähennetään varausmaksu 1500 €. Tontista maksettu varausmaksu jää kunnalle varausehtojen mukaisesti. Kunta palauttaa tontista maksetut lohkomiskulut 1000 €, jolloin kauppahinnaksi jää 41100 €. Kaupan purkava kauppakirja tehdään tämän päätöksen saatua lainvoiman. Kaupanvahvistajan palkkion maksavat alkuperäisen kauppakirjan mukaiset ostajat, lainhuutomaksun maksaa kunta.

Tiedoksi

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, tekninen johtaja, asiakas

Allekirjoitus

Päivi Alitalo, maankäyttöpäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 27.05.2025 klo 09:43. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 27.5.2025.



Oikaisuvaatimus

§ 12

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.